

## CURRICULUM VITAE

Vārds, uzvārds

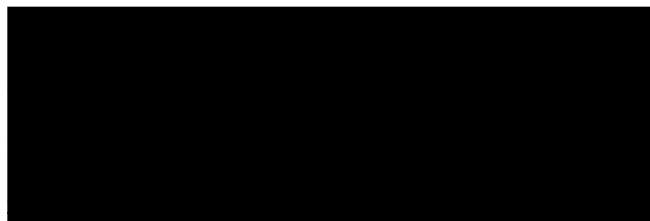
DACE ĀBELTIŅA

Dzimšanas dati

Dzīvesvietas adrese

Telefons

E-pasts



### Izglītība

- 2014. Rīgas pedagoģijas un izglītības vadības akadēmija. Profesionālās pilnveides kurss “Pedagoģija”
- 2004.-2007. Biznesa augstskola “Turība” juridiskā fakultāte. Kvalifikācija- jurista palīgs.
- 1989.-1992. Rīgas Kultūras un izglītības darbinieku tehnikums. Specialitāte- masu pasākumu režisore.
- 1985.-1988. Rīgas 16. profesionāli tehniskā vidusskola. Specialitāte – sievietes vieglo apģērbu drēbniece.
- 1977.-1985. Rīgas 3. vidusskola.

### Darba pieredze

- 2012.-2016. un kopš 2019. līdz šim brīdim **Murjāņu sporta ģimnāzija TSV “Bērnu un jauniešu kamaniņu sporta skola”**, sporta skolas vadītāja. Skolas stratēģijas izstrāde, budžeta plānošana un realizācija, audzēkņu piesaiste. Sacensību organizēšana un vadīšana. Administratīvais darbs.
- 2011.-2019. **Rīgas Mākslas un mediju tehnikums**, dienesta viesnīcas vadītāja. Darba pienākumi- dienesta viesnīcas saimnieciskās darbības uzturēšana un attīstīšana. Audzināšanas darbs.
- 2010.- 2011. **SIA „ADI Kartes”**, projektu vadītāja. Darba pienākumi- PVC karšu projektu izstrāde, pārdošana, līgumu sagatavošana, debitoru parādu uzraudzība.
- 2007.-2010. **Latvijas Kamaniņu sporta federācija**, Latvijas Nacionālās izlases menedžere. Darba pienākumi- izlases treniņdarba un sacensību grafika koordinēšana, viesnīcu, biļešu rezervācijas, budžeta plānošana, Pasaules kausa posmu un Eiropas čempionāta kamaniņu sportā Siguldā organizēšana.
- 2002.-2007. **A/s “ Hansabanka”**, pārdošanas atbalsta nodaļa, pārdošanas speciāliste. Darba pienākumi- prezentāciju veidošana par bankas produktiem, to prezentēšana klientiem, klientu datu apstrāde un analīze, līgumu slēgšana, jauno darbinieku apmācība.

- A/s "Hansabanka", Siguldas filiāle, klientu apkalpošanas speciāliste.  
Darba pienākumi- ZAP klientu apkalpošana.
- 1998.-2002. SIA "BTE", direktora asistente.  
Darba pienākumi- sadarbības organizēšana ar ārvalstu partneriem, vairumtirdzniecības procesu uzraudzība, debitoru parādu piedziņa.
- 1997.-1998. SIA "Tapals", SIA "Nordik", realizācijas daļas vadītāja.  
Darba pienākumi- grāmatu vairumtirdzniecības organizēšana, jaunu klientu piesaiste, debitoru parādu piedziņa.
- 1995.-1997. SIA "ZI&RI", veikala vadītāja.  
1992. Kinoforums "Arsenāls", direktora palīdzība.
- 1991.-1992. P/S "Tumšupe", kluba vadītāja, sporta metodiķe.  
1991. LRMD kultūras nams, administratore.

### **Papildus izglītība**

2023. Alberta Koledža "Digitālā grāmatvedība"
2023. SIA EiroVest "PVN piemērošana un deklarācijas 2023.gada aktualitātes"
2020. Paplašinātās pirmās palīdzības un drošība uz ūdens apmācības kurss.
2019. LU OPEN MINDED "X, Y, Z un A paaudzes: izaicinājumi darba devējiem, vecākiem un pedagogiem"
2018. Profesionālās pilnveides programma "Bērnu tiesību aizsardzība"
2018. Profesionālās kompetences pilnveides kurss "Skolēnu pilsoniskās līdzdalības sekmēšana audzināšanas procesā"
2014. Rīgas domes Labklājības departamenta organizētās profesionālās pilnveides programmas:  
Atkarības profilakses būtība un iespējas skolā.  
Jauniešu datoratkarības intervence.
2013. Rīgas domes Labklājības departamenta organizētās profesionālās pilnveides programmas:  
Mācību motivācija jauniešiem- psihoaktīvo vielu lietotājiem.  
Apreibinošo vielu lietošanas diagnostika jauniešu vidū.  
Atkarība un līdzatkarība ģimenē.  
Jauniešu smēķēšanas intervence.
2012. LR IzM VISC. Bērnu nometņu vadīšana.
2011. NVA organizētie kursi un semināri:  
Grāmatvedība un nodokļi uzņēmējdarbībā.  
Komunikācijas prasmju attīstīšana.  
Sarunu vadīšana un argumentācijas māksla.  
Stress un tā pārvarēšana.
2008. LETIJA. Biedrību un nodibinājumu gada pārskatu sagatavošana.
2007. CSDD. Ceļu satiksmi regulējošo normatīvo aktu un ceļu satiksmes drošības pasniedzēja kvalifikācija.
2006. TRIVIUMS. Kā būt efektīvam trenerim.
2005. TRIVIUMS. Efektīvs darbs ar klientu- pārdošanas sarunas vadīšana.
2005. MERCURI INTERNATIONAL. Prezentācija uzņēmumos- pārliecinoša uzstāšanās prezentējot HB pakalpojumus.
2005. INTERNATIONAL TRENDSETTERS. Globālā pārdošana I,II, personāla vadība.
1998. MERCURI INTERNATIONAL. Aktīvā pārdošana.
- 1995.

1994. LU Matemātikas un Informātikas institūts. Grāmatvedība, datorapmācība.

1992. Latvijas Uzņēmējdarbības un Menedžmenta akadēmija. Kā strādāt un izdzīvot konkurences apstākļos.

DOSAF autoskola. B kategorija.

**Dalība biedrībās,  
organizācijās**

LOK Sporta izglītības, treneru un augstu sasniegumu sporta komisijas locekle 2023.-2024.

Latvijas Kamaniņu sporta federācija. Valdes locekle no 2016.gada.

Biedrība "15. virāža". Valdes locekle no 2016.gada.

**Valodu zināšanas**

Latviešu valoda – dzimtā, krievu– brīvi, vācu- pamatzināšanas.

2024. gada 3.maijs

Dace Ābeltiņa